



Принято Общим собранием  
работников MAOU СОШ № 197  
протокол № 1 от 31.08.2016 г.  
утверждено  
Директор MAOU СОШ № 197  
С.П. Савина  
Введено в действие  
приказом по MAOU СОШ № 197  
от 01.09.2016 г. № 196-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ  
КОНФЛИКТА  
ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ**

Екатеринбург, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников (далее - Положение) определяет порядок работы МАОУ СОШ № 197 (далее – ОУ) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия и определения:

- участники образовательных отношений - обучающиеся, педагогические работники ОУ, родители (законные представители) обучающихся;
- конфликт интересов - ситуация, при которой у работника ОУ при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет (или может повлиять) на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.
- личная заинтересованность работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, - возможность получения работником ОУ при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника ОУ от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ОУ и урегулирован (предотвращен) ОУ.

### **3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов**

3.1. В ОУ выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника, относятся следующие:

- педагогический работник ОУ является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение работником ОУ подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- нарушение иных установленных в ОУ запретов и ограничений для работников.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника ОУ относятся следующие:

- участие педагогического работника ОУ в наборе (приёме) обучающихся;
- участие педагогического работника ОУ в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

### **4. Ограничения, налагаемые на работников ОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности**

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника ОУ, устанавливаются следующие ограничения, налагаемые на работников ОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений.

4.2. Работники ОУ обязаны соблюдать установленные п. 4.1. настоящего Положения ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами ОУ.

### **5. Обязанности работника ОУ в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник ОУ обязан:

- руководствоваться интересами ОУ без учета своих личных интересов,

интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.2. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя ОУ, оформив Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов сотрудника МБОУ СОШ № 86 (Приложение 1 к настоящему Положению).

## **6. Формы урегулирования конфликта интересов**

6.1. В ОУ могут применяться следующие формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника ОУ к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ работника ОУ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника ОУ;

- перевод работника ОУ на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника ОУ от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ОУ;

- увольнение работника ОУ в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- иные формы разрешения конфликта интересов (могут применяться по письменной договоренности ОУ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов).

6.2. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника ОУ и вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам ОУ.

## **7. Действия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников ОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности**

7.1. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в ОУ реализуются следующие мероприятия:

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники ОУ и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами ОУ;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных достижениях обучающихся,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника ОУ.

7.2. Руководитель ОУ, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов (о конфликте интересов работника) обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством

Приложение 1 к Положению  
о предотвращении и  
урегулировании  
конфликта интересов  
работников

Директору МАОУ СОШ № 197  
С.П. Савина

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Уведомление о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов  
сотрудника МАОУ СОШ № 197**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О  
противодействии коррупции» сообщаю: возникла личная заинтересованность,  
которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мои должностные обязанности, на исполнение которых может негативно  
повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Вношу предложения по урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)