

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАОУ СОШ № 197
на 2023-2024 учебный год**

Тема методической работы школы на 2022-2025 г.г. «Развитие профессиональной компетентности педагога как условие для получения каждым обучающимся персонализированного конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире».

Цель: сформировать востребованную систему управления кадрами и создать необходимых условий для получения каждым обучающимся высокого качества конкурентоспособного персонализированного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире

Задачи:

1. Совершенствовать систему управления педагогическими кадрами в контексте реализации образовательных инноваций и обеспечения карьерного роста и профессионального развития педагога.
2. Создать условия для выявления, поддержки, обучения, воспитания и развития индивидуальных задатков детей с разной учебной мотивацией, детей с ОВЗ, детей-мигрантов, а также создать среду, способствующую формированию и максимально полной реализации индивидуальных и творческих способностей, в зависимости от их уровня развития, в различных областях науки, искусства, творчества и спорта; сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, направленную на их самоопределение и профессиональную ориентацию.
3. Создать в школе организационно - педагогические, материально - технические, санитарно-гигиенические и другие условия здоровьесбережения, учитывающие индивидуальные показатели состояния здоровья участников образовательной деятельности, их потребности и интересы для формирования здорового образа жизни и перехода ОО в статус «Школа здоровьесбережения».

Единая методическая тема на 2023-2024 учебный год: Критериальное оценивание образовательных результатов обучающихся как средство успешной реализации обновленных ФГОС и развития профессиональной компетенции педагога.

Цель: Формирование компетентности учителя по применению критериального оценивания в условиях реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Задачи:

1. Внедрить в педагогическую деятельность новые подходы оценивания учебных достижений обучающихся, используя приёмы совместной работы по выработке критериев.
2. Представить педагогическому сообществу опыт учителей школы по использованию систем контроля и оценки знаний обучающихся.

3. Оптимизировать методическую работу с целью формирования творческо-поисковой деятельности педагогического коллектива школы в аспекте критериального оценивания.

Ожидаемые результаты

1. В школе создано единое понятийное пространство в области оценивания образовательных результатов для всех участников образовательной деятельности.
2. Разработана и апробирована модель оценивания предметных образовательных результатов на уровне НОО, ООО, СОО на критериальной основе.
3. Разработан и апробирован диагностический инструментарий - критерии, дескрипторы (качественные критерии оценивания, которые описывают уровень сформированности компетенций ученика и позволяют определить степень их проявления), спецификации КИМов для оценивания предметных результатов образования.
4. Исследовано влияние критериального оценивания (самоконтроля и самооценки) достижений обучающихся на динамику школьной мотивации.
5. Исследованы возможности влияния критериального оценивания на учебную мотивацию, умение учиться (самоконтроль, самооценка, взаимооценка, целеполагание, рефлексия), качество знаний и объективность оценивания.

Принципы методической работы (далее МР) школы:

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм педагогической работы.
2. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.
3. Использование качественных показателей работы при оценке результативности МР:
 - уровень адаптации новых работников в школе,
 - рост профессионализма учителей и готовности решать задачи Программы развития школы,
 - владение учителями теоретическими знаниями,
 - освоение учителями наиболее ценного опыта своих коллег,
 - способность учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе.

Основные направления МР:

1. Организационная работа:
 - совершенствование педагогического мастерства педагогов;
 - деятельность профессиональных методических объединений и временных творческих групп сотрудничества;
 - сотрудничество с инновационными образовательными учреждениями;
 - методическое сопровождение аттестации педагогов школы;
 - выполнение задач Программы развития школы;
 - Единые методические дни школы;

- методические семинары, научно-практические конференции, корпоративные курсы повышения квалификации.

2. Технологическое обеспечение:

- разработка инструментария для проведения мониторинга функциональной грамотности и оценки качества образования в школе;
- разработка программно-дидактических средств и методического инструментария их реализации для базового, дополнительного образования с учетом направления школы;
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- мониторинг по отслеживанию реализации идей инновационного пакета программно-методических материалов Программы развития школы.

3. Информационное обеспечение:

- изучение нормативных документов;
- информационное сопровождение, в том числе, средствами электронных образовательных ресурсов;
- индивидуальное методическое сопровождение педагогов;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в контексте проектов Программы развития школы;
- работа с образовательными электронными ресурсами;
- практическая деятельность (открытые уроки и мероприятия, мастер-классы, участие в семинарах, конкурсах).

4. Контрольно-оценочное обеспечение:

- диагностика состояния учебно-методического процесса;
- рейтинговая оценка деятельности педагога;
- мониторинговые процедуры и методики с позиций критериев нового качества образования.

Основные направления деятельности

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
1. Организационно-педагогическая деятельность				
1	Распределение обязанностей между членами методсовета (МС). Подготовка распорядительной документации к началу нового учебного года.	Сентябрь	зам. директора, методсовет	Организация педагогической деятельности коллектива школы
2	Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МО на 2023-2024 уч. год с учетом Программы развития школы.	Сентябрь	зам. директора, методсовет	Утверждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2023-2024 уч. год
3	Проведение педсовета «Критериальное оценивание образовательных результатов обучающихся как средство успешной реализации обновленных ФГОС и развития профессиональной компетенции педагога»	Август	Администрация, методсовет	Проектирование стратегии развития ОО, повышение профессиональной компетентности педагогов
2. Повышение квалификации				
<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>				
2.1. Курсовая переподготовка				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
1.	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки	Сентябрь	Зам. директора	Перспективный план курсовой подготовки на 2023-2024 уч.г.
2.	Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей (с учетом вновь прибывших учителей)	Август - сентябрь	Зам. директора	Организованное прохождение курсов
4	Составление отчёта по прохождению курсов	в конце года	Зам. директора	Отчет
5	Психологический тренинг «Роман с продолжением: уровень комфортности педагогов в школе»	ноябрь	Лапин А. Н. Быкова О.А.	Профилактика и преодоление синдрома психоэмоционального выгорания
6	Психологический тренинг «Роман с продолжением: работа в команде - межпредметное взаимодействие»	апрель	Лапин А. Н. Быкова О.А.	Выявление профессиональных дефицитов и выработка путей решения педагогических проблем и затруднений с целью повышения качества преподавания
2.2. Аттестация педагогических и руководящих работников				
<i>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников</i>				
1.	Педагогический эдьютон «Формирование электронного	август	Зам. директора, рук. МО	Рефлексивная деятельность учителей,

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
	портфолио педагога для проведения оценочных аттестационных процедур, с учетом новых требований к осуществлению педагогической деятельности»			выявление профессиональных дефицитов в ходе анализа их педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений
2	Издание приказов и проектов уведомлений на аттестационные мероприятия в 2023-2024 уч.г.	Сентябрь, октябрь	Зам. директора	Создание аттестационных комиссий, уведомление экспертов и аттестующихся, распределение обязанностей
3	Обновление стенда по аттестации	Сентябрь	Зам. директора	Систематизация материалов к аттестации
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников.	Сентябрь - май	Зам директора	Список аттестующихся педагогов
5.	Индивидуальные консультации по составлению плана прохождения аттестации	Сентябрь	Зам. директора	Методическая помощь аттестующимся педагогам
6.	Групповая консультация для аттестующихся молодых специалистов	Сентябрь	Зам. директора	Методическая помощь аттестующимся педагогам
7.	Групповая консультация для аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Зам. директора	Методическая помощь аттестующимся педагогам
8.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	В течение года	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации
9.	Изучение деятельности педагогов по документации, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий	Согласно графику аттестации	экспертные группы	Экспертные заключения
10.	Информационно-аналитические справки на аттестующихся педагогов	Согласно графику аттестации	экспертные группы	Рефлексивная деятельность учителей, выявление профессиональных дефицитов в ходе анализа их педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений
<p>2.3. Обобщение и распространение опыта работы, единые методические дни Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов</p>				

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
1.	Педагогический эдьютон (в формате ЕМД) «Современный урок – современный ученик – современный учитель: точка сборки»: Критериальное оценивание - по русскому языку и гуманитарным предметам – 1 четверть; - по математике и естественно-научным дисциплинам – 2 четверть; - по предметам начальной школы – 3 четверть; - по ИЗО, музыке, технологии, физической культуре – 4 четверть	Сентябрь-апрель	Администрация	Повышение профессиональной компетентности педагогов по критериальному оцениванию обучающихся (обобщение и трансляция лучших педагогических практик МО). Анализ эффективности применения новых педагогических технологий в свете требований ФГОС.
2.	Практикум персонализированного обучения в контексте цифровой трансформации	Сентябрь-декабрь	Творческая группа	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области применения современных образовательных технологий
3.	Обобщение лучших педагогических практик	Октябрь-апрель	Зам. директора, учителя - предметники	Материалы опыта
4.	Оформление методической «копилки»	ноябрь	Руководители МО	Доклады, конспекты,
5.	Представление опыта на заседаниях МО	декабрь	Руководители МО, учителя - предметники	Выработка рекомендаций для внедрения опыта
6.	Представление опыта на педсоветах	В течение года	зам. директора	Решение о распространении опыта работы учителей
7.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	В течение года	Учителя, представляющие свой опыт работы	Рекомендации для распространения опыта
8.	Пополнение творческих папок МО учителей-предметников	В течение года	руководители МО	
9.	Подготовка лучших методических материалов к публикации, участию в конкурсах, конференциях	В течение года	Зам. директора Руководители МО	Руководители МО
10.	Проведение недели открытых уроков молодых специалистов «Начало пути»	апрель	Зам. директора, наставники	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
11.	Корпоративные курсы повышения квалификации «Микрокурс»	В течение года	Карелина О.А. Притчина А.М.	Повышение профессиональной компетентности педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
2.4.Предметные недели, единые методические дни, методический вернисаж				
Цель: <i>Повышение профессионального уровня педагогов, включение их в творческий педагогический поиск.</i>				
1.	Неделя химии, биологии, географии, физики	октябрь	Руководитель МО Чиликва С.А.	Повышение научно-методического уровня профессионального мастерства педагогов,
2.	Неделя предметов начальных классов	ноябрь	Руководитель МО Кузнецова А.Ю.	
3.	Неделя иностранных языков, истории и обществознания	декабрь	Руководитель МО Бунькова К.С.	
4.	Неделя математики и информатики	январь	Руководитель МО Барабанова Т.Г.	
5.	Неделя физической культуры, ОБЖ и здорового образа жизни	февраль	Руководитель МО Зубарева Л.В.	
6.	Неделя русского языка и литературы, ИЗО, музыки	март	Руководитель МО Притчина А.М	
7	Школьная научно-практическая конференция «Цифровой век»	январь	Зам. директора Карелина О.А., Руководители предметных МО	Повышение интеллектуальных способностей, исследовательских компетенций обучающихся, навыков публичных выступлений, защиты проектов, умений доказывать свою точку зрения
8	Школьный и муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников «Юные интеллектуалы Екатеринбурга»	Октябрь – декабрь	Зам. директора Порошина А.А.	
9	Проведение проектных дней «Осенняя сессия» по классам	Ноябрь-декабрь	Зам. директора Карелина О.А., руководители МО, учителя-предметники	
10	Проведение проектных дней «Весенняя сессия» по классам	Апрель	Зам. директора Карелина О.А., руководители МО, учителя-предметники	
11	Участие обучающихся в Неделе высоких технологий и Космическом марафоне	Март-апрель	Зам. директора Карелина О.А.	Расширение знаний обучающихся по предметам, знакомство с достижениями современной науки, открытиями, передовыми технологиями в рамках Фестиваля наук «Роман с наукой», защита проектов
12	Защита индивидуальных проектов по ФГОС СОО	Апрель-май	Руководители МО, учителя-предметники	Выполнение требований ФГОС СОО, выявление одаренных детей, повышение результативности в проектной деятельности

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
3. Методические советы				
<i>Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год</i>				
№	Содержание	Сроки	Ответственные	
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы МС на 2023-2024 учебный год. Обсуждение скорректированных планов работы методических служб школы.	Август, 4 неделя	Председатель МС Руководители методических служб	
	2. Организация интеллектуального марафона (утверждение графика предметных недель МО, предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных игр).		Председатель МС Председатели МО	
	3. Аттестация сотрудников школы в 2023-2024 учебном году.		Председатель МС	
	4. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.		Руководители методических служб	
	5. Определение тематики работы творческих групп и организация их работы в 2023-2024 уч.г.		Руководители творческих групп	
	6. Организация методического сопровождения учителей первого года работы.		Руководители МО	
2	1. Об организации методического сопровождения молодых учителей.	Декабрь 3 неделя	Учителя - предметники	
	2. Итоги работы методических служб школы в 1 полугодии, подготовка к самообследованию школы за 2023 год		Председатель МС	
	3. Анализ работы учителя с детьми, имеющими низкую учебную мотивацию и организация их учебно-познавательной деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.		Председатель МС, руководители МО	
	4. Анализ работы учителей школы с одаренными детьми.		Председатель МС, руководители МО	
	5. Анализ курсовой подготовки педагогов за последние 5 лет и потребность в повышении квалификации и профессиональной компетенции через различные формы обучения.		Руководители МО	
	6. Подготовка к школьной научно-практической конференции «Цифровой век»		Учителя - предметники	
	7. О проведении Всероссийского дня науки		Зам. директора	
3	1. Анализ работы учителя с детьми из семей мигрантов, способы их адаптации и повышения учебной мотивации на уроке и во внеурочной деятельности (реализация Программы развития школы)	Март 3 неделя	Зам. директора	
	2. Анализ работы учителя с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности на уроке и во внеурочной деятельности (реализация Программы развития школы)		Учителя - предметники	
	3. Анализ итогов учебно-исследовательской деятельности обучающихся (участие в олимпиадах, НПК, конкурсах).		Учителя - предметники	
	4. Итоги школьной научно-практической		Зам. директора	

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
	конференции «Цифровой век»			
	5. О проведении Недели высоких технологий			Зам. директора
	6. О проведении Космического марафона			Зам. директора
4	1. Анализ внутренней оценки качества образования, анализ выполнения плана Программы развития школы по внутришкольному контролю и проведению административных контрольных работ	Май 3 неделя		Зам. директора Председатели МО
	2. Итоги курсовой подготовки педагогических кадров.			Зам. директора
	3. Итоги аттестации педагогических кадров			Зам. директора
	4. Подготовка к составлению рабочих программ по предметам на 2024-2025 учебный год.			Зам.директора, учителя - предметники
	5. Итоги работы методической службы в 2023-2024 уч. г., перспективы на следующий учебный год			Зам. директора
<p>4. Работа с методическими объединениями Цель: <i>Совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов</i></p>				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
1	1.Согласование и утверждение плана работы МО на новый учебный год. 2. Изучение потребностей и запросов учителей на педагогическую информацию по актуальным проблемам организации образовательной деятельности. 3. Собеседование с педагогами: планирование методической работы педагогов в соответствии с задачами и единой методической темой школы.	Август	Зам. директора, рук. МО.	1. Мониторинг по изучению потребностей и запросов педагогов. 2.Определение направления работы «Повышение качества преподавания предметов - формирование познавательной активности обучающихся», наметить пути реализации
2	Предметные недели	Согласно графику	Зам. директора, Руководители МО	1.Оценка деятельности учителя на уроке. 2.Диагностика уровня эффективности технологий обучения обучающихся.
3.	Систематизация процесса педагогического опыта	В течение года	Педагоги-предметники	Заполнение педагогами мониторинга профессиональной деятельности
4.	Создание оптимальных условий для развития личности каждого обучающегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям.	В течение года	Педагоги-предметники	Повышение качества освоения образовательных программ
3	Творческие отчеты.	апрель	рук. МО, педагоги-	1.Систематизировать процесс накопления и

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
			предметники	обогащения педагогического опыта внутри школы 2.Стимулировать педагогический коллектив к повышению профессионального мастерства
4.	Отчет о работе МО	май	рук. МО	Анализ и оценка работы МО.
5 . Контроль. Анализ результативности				
<i>Цель: определить пути активизации работы наставника, передача знаний, опыта, мастерства для обеспечения непрерывного процесса становления молодого учителя.</i>				
1.	Входной контроль	Сентябрь	Зам.директора, руководители МО	Диагностика остаточных знаний
	Состояние документации. МО, учителей-предметников	в течение года	Зам.директора	Выполнение закона «Об образовании в РФ» ВШК
2	Работа творческих объединений и спортивных секций.	в течение года	Зам.директора, ВР	Изучение состояния образовательного процесса, внедрение здоровьесберегающих технологий ВШК
3	Выполнение учебного плана (график практических, лабораторных работ).	Январь, май	Зам. директора	Выполнение закона «Об образовании в РФ», ВШК
4.	Составление банка данных педагогического коллектива	Май, август	Зам. директора	Мониторинг
4	Рейтинг педагогов школы по итогам работы в 2023-2024 учебном году	Май-июнь	Зам. директора Руководители МО	Рейтинг. Изучение деятельности педагогов за учебный год с целью планирования работы на 2024-2025 учебный год
5	Анализ итогов учебно-исследовательской деятельности обучающихся (участие в конференциях, олимпиадах, соревнованиях, научных проектах)	Январь, май	Зам. директора Руководители МО	Формирование образовательного пространства для проявления и развития способностей школьников
6	Анализ уровня работы по самообразованию педагогов	май	Зам. директора по УД Руководители МО	Наметить пути активизации деятельности учителей по расширению форм самообразования.
7	Контроль за работой учителей - наставников	Декабрь Май	Зам. директора Руководители МО	Наметить пути активизации работы наставника, передача знаний, опыта, мастерства для обеспечения

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
				непрерывного процесса становления молодого учителя.
6. Работа с молодыми специалистами				
Цель: оказание помощи молодому учителю				
1.	Консультация по вопросу оформления школьной документации.	август	Зам. директора	Правильность оформления школьной документации
1.2	Организация наставничества	сентябрь	Педагоги-наставники	Рекомендации по организации педагогического процесса
2.	Проведение занятий с молодыми специалистами «Лаборатория наставничества» Занятие №1 «Компоненты процесса обучения»	сентябрь	Зам. директора	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности
3.	Посещение уроков коллег в МО	В течение года	Зам. директора	Становление профессионального мастерства
4.	Занятие №2 «Типы и виды урока, его структура»	декабрь	Руководители МО	Грамотное, логическое, последовательное планирование урока
5.	Занятие №3 «Использование современных педагогических технологий: эффективность, результаты»	март	Руководители МО	Повышение эффективности проведения урока, создание благоприятного психологического климата
	Открытые уроки молодых учителей	День молодого специалиста	Руководители МО	Оказание методической помощи
6.	Анкетирование молодых учителей по самообразованию	апрель	Зам. директора	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей
7. Инновационная деятельность				
7.1. Цифровая школа (цифровые образовательные технологии в учебном процессе)				
Цель: внедрение цифровых образовательных технологий в образовательную деятельность				
1	Родительские собрания в 5-11 классах	октябрь	Классные руководители	Информирование родителей о цифровых образовательных технологиях
2	Контроль внедрения критериального оценивания	В течение года	Зам. директора	Создание ЦОР
3	Анализ мониторинга вовлечения обучающихся в образовательную деятельность цифровой школы	март	Зам. директора	Эффективность выбранного направления работы школы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
4	Информация о цифровой школе на сайте образовательной организации	октябрь	Зам. директора	Информирование учащихся, родителей с целью ознакомления с новыми технологиями, применяемыми в образовательной деятельности
7.2. Реализация обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО				
Цель: организовать инновационную деятельность по отработке механизмов введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и реализации ФГОС СОО				
1	Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	В течение года	педагоги	Повышение научно - методического уровня профессионального мастерства педагогов, посещение семинаров
2	Информирование родителей обучающихся об обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в ОО через школьный сайт, организация в течение изучения мнения родителей по вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, проведение родительских собраний.	В течение года	Зам. директора	Информирование общественности о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и реализации ФГОС СОО ФГОС СОО
3	Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при реализации ФООП школы	В течение года	педагоги	Повышение научно-методического уровня профессионального мастерства педагогов
7.3. Пилотная апробация практики «Критериальное оценивание»				
Цель: Получить объективную информацию о качестве образования				
1	Проведение массовых контрольных работ и тестирования учеников, позволяющих составить полную картину качества образования в школе: для ученика, учителя, муниципальных и региональных специалистов	В течение года	Зам. директора	Эффективность выбранного направления работы школы
2	Оперативное выявление пробелов в усвоении материала у учеников; определение эффективности используемых педагогических средств и учебных материалов на основе критериального оценивания	В течение года	Руководители МО, педагоги	Повышение научно-методического уровня профессионального мастерства педагогов
3	Разработка спецификаций КИМов для критериального оценивания предметных результатов образования	Август-сентябрь	Руководители МО, педагоги-предметники	Повышение профессионального мастерства педагогов, повышение качества образования
7.4. Социальное партнерство:				
1. Уральская научно-техническая творческая мастерская "М-Лабс», МАОУ лицей № 180				
Цель: Формирование инженерно-цифрового мышления школьников 1-8 классов.				
2. ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»				

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
3. ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» 4. МАДОУ «Детский сад № 586» комбинированного вида «Остров детства» <i>Цель: создание мотивирующей научно - творческой образовательной среды «детский сад - школа - вуз» как фактора развития одаренности обучающихся</i>				
1.	Создание совместного цифрового проекта «Инженерная школа» по применению технологий трёхмерного моделирования в образовательной и внеурочной деятельности, повысить учебную мотивацию, научить решать сложные задачи в команде	В течение года	Педагоги дополнительного образования	Создание научно-образовательной и творческой среды в образовательной организации
2.	Изучение основ 3D-моделирования, разработка моделей, защита проектов, печать на 3D-принтере, создание макетов наглядных пособий для уроков геометрии, химии, технологии, профориентационная работа	В течение года	Педагоги дополнительного образования	
3.	Расширение спектра внеклассных мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение	В течение года	Зам. директора	Приобщение обучающихся (на уровне знаний, умений, ценностных установок) к непрерывному общекультурному, научному и профессиональному совершенствованию. Развитие одаренности обучающихся, успешная адаптация выпускников общеобразовательной школы
4.	Совместное проведение предметных олимпиад, семинаров и конкурсов школой и вузом	В течение года	Зам. директора	
5.	Совместное проведение научно-практических конференций школьников и студентов	В течение года	Зам. директора	
6.	Оказание методической помощи преподавателями вуза педагогам школы.	В течение года	Зам. директора	
7.	Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, экскурсий профориентационного характера с детьми детского сада и начальной школой	В течение года	Шуматова А.И.	Знакомство с новыми профессиями
8.	Организация шефской помощи сотрудникам детского сада в проведении мероприятий профориентационной направленности	В течение года	Шуматова А.И.	Создание творческой среды в сетевом взаимодействии школы и детского сада
9.				
8. Работа методического кабинета (в электронном формате на сервере школы) <i>Цель: формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации, обеспечение педколлектива необходимыми изданиями инновационной направленности, создание условий для перевода методической работы педагогов в научно-методическую и научно-исследовательскую.</i>				
1.	Создание информационного поля для организации методической работы МО и педагогов	В течение года	Зам. директора	Создание банка информации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
2.	Подбор и систематизация необходимого методического и дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров	В течение года	Зам. директора	Пополнение фонда методического материала, оказание помощи учителю в работе
3.	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся, материалов по аттестации педагогов	Декабрь - март	Зам. директора, руководители МО	Создание банка опыта работы
4.	Организация методического вернисажа	апрель	Зам. директора руководители МО	Распространение передового педагогического опыта
9. Работа школьного научного общества «Новое поколение»				
<i>Цель: Расширение кругозора обучающихся в области достижений отечественной и зарубежной науки; выявление наиболее одаренных обучающихся в разных областях науки и развитие их творческих способностей. Активное включение обучающихся школы в процесс самообразования и саморазвития, совершенствование умений и навыков самостоятельной работы обучающихся, повышения уровня знаний и эрудиции в интересующих областях науки. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся для усовершенствования процесса обучения и профориентации</i>				
1. Диагностическая работа				
1.1	Формирование банка данных по обучающимся с различными видами одарённости и повышенной мотивацией к обучению	сентябрь	Педагог-психолог, кл. руководители	Выявление одарённых обучающихся
1.2	Исследование творческих способностей обучающихся	октябрь	Педагог-психолог	Выявление творческого потенциала детей
1.3	Исследование общих и специальных способностей обучающихся	октябрь	Педагог-психолог	Выявление детей с различными видами одарённости
1.4	Утверждение списка закрепленных пар «Ученик – педагог» для подготовки обучающихся к НПК, олимпиадам и конкурсам	март	Учителя-предметники	Повышение доли участия обучающихся в олимпиадах, НПК, конкурсах
2. Научно-исследовательская деятельность				
2.1	I этап Определение мотивации <ul style="list-style-type: none"> Выбор предмета Выбор темы и необходимой литературы Определение консультанта, научного руководителя Кл. часы «Методы поиска научной информации, работа с каталогами библиотеки» Консультация «Правила написания и оформления реферата» Знакомство с работой в системе INTERNET Заседание НМС о проведении НИД учащихся в 2023-2024 уч. году. 	Сентябрь-октябрь Октябрь сентябрь-апрель. 1 раз в мес.	Учителя-предметники	Реализация личностно-ориентированного подхода
2.2	II этап Реализация творческой идеи <ul style="list-style-type: none"> Открытие научного сообщества - старт фестиваля интеллектуалов 	Октябрь 1 раз в мес	Учителя-предметники	Информационное сопровождение работы с обучающимися

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> Работа ученика над проектом под руководством учителя и при помощи консультанта Представление собранного материала для осуществления научного контроля и оперативного решения проблемы (недостаток литературы, источников, обработка имеющейся базы данных, корректировка опытно-экспериментальной части исследования и др.). Классные часы, посвященные новостям культуры, науки, искусства. Конкурс творческих работ по всем образовательным областям Рецензирование рефератов	1 раз в мес. Декабрь Декабрь январь		
2.3	III этап Представление проектов <ul style="list-style-type: none"> Выступления учащихся на предметных семинарах, творческих лабораториях Общешкольная научная конференция «Роман с наукой» Общешкольная «Неделя науки» Участие школьников во внешних конкурсах Занесение лучших работ в ученический фонд ИМЦ Опубликование тезисов лучших работ в школьном сборнике Подведение итогов работы обучающихся над проектами. 	декабрь январь в течение года 2 п/г апрель апрель	Учителя-предметники	Обобщение опыта исследовательской деятельности обучающихся
3. Интеллектуальное развитие обучающихся				
3.1	Участие в городских интеллектуальных мероприятиях (по плану «Одаренность и технологии»)	В теч. года	Рук. МО, учителя-предметники	Развитие у участников НОУ различных видов одаренности
3.2	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, НПК	Октябрь-февраль	Зам. директора, учителя-предметники	Развитие у участников НОУ различных видов одаренности
3.3	Участие в школьных интеллектуальных и рефлексивных играх, проектных днях	В теч. года	Рук. МО, учителя-предметники	Обучение рефлексивному диалогу, самопознанию, самоопределению обучающихся
3.4	Просветительская работа	В теч. года	Учителя-предметники	Лекции для обучающихся 7-11 классов
3.5	Участие в очных, заочных, дистанционных конкурсах и олимпиадах	В теч. года	Рук. МО, учителя-предметники	Развитие у участников НОУ различных видов одаренности
3.6	Создание портфолио обучающимися	В теч. года	Классные руководители	Развитие компетенции личностного

План методической работы МАОУ СОШ № 197 на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
				самосовершенствовани я, анализ самообразования и саморазвития
3.7	Встречи с учеными «На острие науки» •	В течение года	Зам. директора Карелина О.А.	Расширение знаний обучающихся о достижениях русской науки, в том числе уральских ученых

Заместитель директора МАОУ СОШ № 197
26.05.2023 г.

О.А. Карелина