

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 197

_____ Савина С.П.

Введено в действие

Приказом по МАОУ СОШ № 197

№ _____ - о от «___» _____ 2020 года

Положение

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С
ОБУЧАЮЩИМИСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ № 197 (МАОУ СОШ № 197)**

Екатеринбург 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися
МАОУ СОШ № 197

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по организации предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных действий.

1.3. Индивидуальная профилактическая работа основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с обучающимися, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности информации, полученной в ходе проведения индивидуальной профилактической работы, обеспечения ответственности должностных лиц за нарушение прав и свобод обучающихся.

1.4. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися проводится во взаимодействии с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Обеспечение координации и проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися закрепляется в должностных инструкциях работников МАОУ СОШ № 197.

2. Категории обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

2.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних, являющихся обучающимися МАОУ СОШ № 197

2.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, указанными в п. 2.1 настоящего положения, осуществляется во взаимодействии с сотрудниками ОДН ОМВД России, ТКДН и ЗП и другими субъектами системы профилактики.

3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися:

3.1. Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися являются обстоятельства, зафиксированные в следующих документах:

- решение Совета профилактики МАОУ СОШ № 197.

3.2. Приказ директора о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися МАОУ СОШ № 197.

4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и основания для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимися

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся проводится в сроки, определенные решением Совета профилактики МАОУ СОШ № 197.

4.2. Основанием для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимся являются:

- окончание срока, определенного решением Совета профилактики МАОУ СОШ № 197;

- решение Совета профилактики МАОУ СОШ № 197;

- окончание обучения в образовательной организации;

- переход обучающегося в другую образовательную организацию;

- достижение обучающимся возраста 18 лет.

4.3. Прекращение индивидуальной профилактической работы с обучающимся в связи с окончанием обучения в образовательной организации, переходом обучающегося в другую

образовательную организацию, по достижению возраста 18 лет оформляется приказом директора образовательной организации.

5 Права обучающихся и их родителей (законных представителей), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.1. Обучающимся и родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом ФЗ -120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими законами и нормативными правовыми актами о правах несовершеннолетних.

5.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на обжалование решений, принятых образовательной организацией в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, в вышестоящие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение любой информации в рамках проведения с обучающимся индивидуальной профилактической работы.

6. Основное содержание индивидуальной профилактической работы с обучающимися

6.1. Проведение индивидуальной профилактической работы предусматривает следующее:

- обеспечение индивидуального подхода к обучению и воспитанию обучающихся;
- установление контроля текущей успеваемости и педагогического наблюдения за обучающимися;
- осуществление комплекса мер по формированию законопослушного поведения, здорового образа жизни у обучающихся;
- привлечение обучающихся к участию в работе спортивных секций, технических и иных кружков;
- оказание социально-психолого-педагогической помощи обучающимся классным руководителем, педагогом-психологом, заместителем директора МАОУ СОШ № 197;
- привлечение специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения консультаций с обучающимися и родителями (законными представителями);
- рассмотрение результатов и оценка эффективности индивидуальной профилактической работы с обучающимися на заседании Совета профилактики МАОУ СОШ № 197 с периодичностью не реже 1 раза в полугодие;
- планирование индивидуальной профилактической работы с обучающимися, оказания социально-психолого-педагогической помощи с учетом индивидуальных особенностей, уровня развития обучающихся и характера проблем в их поведении;
- документирование индивидуальной профилактической работы с обучающимися фиксируется в «Дневнике индивидуальной работы с обучающимся», позволяющее систематизировать информацию об обучающемся, проводимых профилактических мерах воздействия и их эффективности.

7. Координация индивидуальной профилактической работы, обеспечение взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организация контроля и закрепление функций по проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

7.1. Обеспечение деятельности образовательной организации по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» возлагается на заместителя директора МАОУ СОШ № 197.

7.2. На заместителя директора МАОУ СОШ № 197 возлагаются следующие функции:

- координация и планирование профилактической деятельности, направленной на предупреждение безнадзорности, правонарушений, проявлений асоциального поведения обучающихся, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- контроль за проведением индивидуальной профилактической работы, полнотой и качеством принимаемых мер профилактического воздействия в отношении обучающихся;
- организация взаимодействия в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организационное обеспечение деятельности Совета профилактики МАОУ СОШ № 197;
- проведение анализа состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МАОУ СОШ № 197, причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся;
- разработка нормативно-правовой базы по обеспечению исполнения Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- подготовка и предоставление информации по запросам органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа управления образованием и других органов, и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о состоянии деятельности образовательной организации по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

7.3. Функции по проведению и документированию индивидуальной профилактической работы, оказанием социально-психолого-педагогической помощи обучающимся возлагаются на классных руководителей, педагога-психолога, заместителя директора

7.4. Классные руководители при проведении индивидуальной профилактической работы осуществляют следующие функции:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития, изучение условий воспитания в семье;
- составление социального паспорта класса;
- организация педагогического контроля текущей успеваемости и посещаемости занятий обучающихся;
- оперативное выяснение причин пропусков занятий без уважительной причины, принятие мер по их устранению;
- составление плана проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся в рамках планирования воспитательной работы с обязательным включением мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения, здорового образа жизни;
- привлечение обучающихся к участию в работе спортивных секций, технических и иных кружков, клубов;
- участие в работе Совета профилактики МАОУ СОШ № 197;
- подготовка характеристик, представлений на обучающихся;
- применение в индивидуальной профилактической работе рекомендаций педагога-психолога, подготовленных в отношении обучающихся;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения обучающихся;
- посещение семей обучающихся по месту жительства, оформление актов обследования жилищно-бытовых условий семей;
- ведение документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу с обучающимися.

7.5. Педагог-психолог при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися осуществляет следующие функции:

- проведение диагностических мероприятий с обучающимися, выявление проблем, изучение причин их возникновения;
- составление индивидуального плана психологического сопровождения, проведение мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся;
- проведение индивидуальных и групповых занятий по коррекции поведения обучающихся;
- разработка рекомендаций классным руководителям о формах и методах педагогической поддержки обучающихся, оказании помощи в преодолении проблем в обучении и поведении;
- консультирование обучающихся и родителей (законных представителей);
- оказание помощи в подготовке мероприятий по формированию здорового образа жизни, участие в проведении родительских собраний.

8. Перечень документов МАОУ СОШ № 197, необходимых для систематизации принимаемых мер и анализа эффективности индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

8.1. Документы, отражающие деятельность по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» делятся на три группы:

- документы, полученные из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (входящие документы);
- документы, направленные в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений (исходящие документы);
- документы внутреннего обращения, создаваемые для отражения индивидуальной профилактической работы, систематизации принимаемых мер и анализа их эффективности.

8.2. Документы, полученные из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (входящие документы):

- документы, являющиеся основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися (постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, сведения о состоящих на различных видах учета несовершеннолетних, являющихся обучающимися МАОУ СОШ № 197, любая другая информация об обучающихся, которые могут быть отнесены к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего положения):

8.3. Документы, направленные МАОУ СОШ № 197 в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений (исходящие документы):

- информации, направленные в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и п. 6 настоящего положения;
- отчеты об обучающихся, не посещающих занятия и систематически пропускающих занятия без уважительной причины, в департамент образования Администрации города Екатеринбурга;
- ответы на запросы органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, департамента образования Администрации города Екатеринбурга и других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о состоянии профилактической деятельности;

8.4. Документы внутреннего обращения правового и организационного характера:

- должностные инструкции заместителя директора, педагога-психолога, классного руководителя и других специалистов, осуществляющих функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАОУ СОШ № 197;
- банк данных об обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа;
- нормативно-правовая база МАОУ СОШ № 197, по обеспечению исполнения Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (положения о проведении индивидуальной

профилактической работы с обучающимися; о выявлении семей и обучающихся, находящихся в социально опасном положении; о Совете профилактики; приказы о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, об утверждении единых форм документов и др.);

- план работы МАОУ СОШ № 197 по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;

- анализы состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МАОУ СОШ № 197, причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, материалы о результативности индивидуальной профилактической работы;

- протоколы заседаний педагогических советов, административных совещаний, заседаний Совета профилактики, родительских собраний по вопросам исполнения Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- социальный паспорт образовательной организации;

- материалы, подтверждающие проведение мероприятий по формированию законопослушного поведения, здорового образа жизни.

8.5. Документы внутреннего обращения, создаваемые для отражения индивидуальной профилактической работы:

- планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися в рамках планирования воспитательной работы классных руководителей;

- индивидуальные планы психологического сопровождения и коррекции поведения обучающихся педагога-психолога;

- педагогические характеристики на обучающихся;

- акты обследования жилищно-бытовых условий обучающихся;

- рекомендации педагога-психолога классным руководителям;

- документы, обобщающие индивидуальную профилактическую работу специалистов с обучающимися.

8.6. Единые формы документов для отражения индивидуальной профилактической работы, сроки их заполнения и ответственные за ведение утверждаются приказом директора МАОУ СОШ № 197.