

Утверждено:

Директор МАОУ СОШ №197

С. П. Савина

Введено в действие
приказом по МАОУ СОШ №197
№ 198-о от 10 сентября 2025



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 197

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 197 (далее — Школа).

1.2. Правила определяют права и обязанности обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся в Школе и (или) на мероприятиях, которые организует Школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях, а также определяют права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе, осуществляется работниками Школы.

1.6. Обучающиеся и их родители (законные представители) обязаны соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы Школы (по требованию сотрудников охраны предъявлять для осмотра вещи, запрещается проход лицам, отказывающимся предъявлять вещи для осмотра), которые регулируются отдельным локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы и выкладывается на сайт Школы.

2.2. Учебный год на уровнях начального общего и основного общего образования делится на четыре четверти: 1, 2, 3, 4; на уровне среднего общего образования на два полугодия: 1 и 2.

2.3. Продолжительность учебной недели в 1-11-х классах – 5 дней. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы – осенние, зимние, весенние, летние и дополнительные недельные (для обучающихся 1 класса в середине 3 четверти). Сроки начала и окончания каникул определяются Школой, календарным учебным графиком.

2.4. Начало занятий 1 смены с 8.00ч. до 10.00ч., 2 смены с 12.00ч. до 14.00ч., пропуск обучающихся в Школу с 7.30 часов. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени, необходимого для активного отдыха (не менее 10 минут) и питания (не менее 20 минут). Между началом факультативных и кружковых занятий и последним уроком перерыв составляет не менее 30 минут.

2.5. Продолжительность урока в Школе во всех классах не должна превышать 40 минут, за исключением 1 класса, в котором обучение осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь - 4 урока в день по 35 минут каждый; январь-май - по 4 урока не более 40 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано Минюстом РФ 18.12.2020г., регистрационный №61573).

2.7. Обучающиеся должны приходить в Школу за 15 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо. Проход в Школу осуществляется через систему контроля удаленного доступа (СКУД) по персональным именованным картам.

2.8. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии графиком питания, с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют права в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе право на следующее:

2.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

2.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

2.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены образовательной программой.

2.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

2.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях Школы.

2.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

2.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

2.1.12. Профессиональную ориентацию.

2.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

2.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

2.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования.

2.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в Школе, в установленном порядке.

2.1.17. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным нормативным актом школы.

2.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, справочной, художественной базой школы.

2.1.20. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.

2.1.22. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.1.23. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

2.1.24. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

2.1.25. Участие в управлении Школы в порядке, установленном уставом.

2.1.26. Ознакомление с уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,

сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности обучающихся.

2.1.27. Обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.28. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.29. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.1.30. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32, Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях».

2.3. Для получения образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) создаются специальные условия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3. Обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать устав Школы, решения органов управления Школы, Правила, локальные акты Школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе.

3.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны Школы.

3.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение.

3.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.7. Бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

3.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой Школы и направленном на формирование у учащихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.10 Правил.

3.2. За неисполнение или нарушение Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

4. Правила поведения в Школе

4.1. Обучающиеся должны здороваться с работниками Школы, соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

4.2. Посещение занятий (урочных и внеурочных), предусмотренных образовательной программой, для обучающихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами Школы, законодательством.

4.3. Обучающийся считается систематически пропускающим занятия, если не посетил более 20% учебных занятий без уважительной причины за полгода.

4.4. Неуважительными причинами пропусков занятий признаются:

- отсутствие обучающегося на занятиях без документального подтверждения (справки медицинской организации, заявления родителей/законных представителей);
- пропуск занятий по причине проведения досуговых мероприятий (посещение торговых центров, кинотеатров, дней рождения друзей, праздничных мероприятий, не связанных с образовательным процессом);
- пропуск занятий в связи с нежеланием обучающегося посещать уроки, выполнением домашних заданий в утреннее время, «отсыпанием» после позднего пробуждения;
- самовольное оставление уроков до их окончания без разрешения учителя или администрации;
- пропуск занятий без предварительного уведомления классного руководителя родителями (законными представителями) в день отсутствия.

4.5. Уважительными причинами пропусков занятий признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению занятий:

- заболевание обучающегося (подтвержденное справкой медицинской организации или записью в амбулаторной карте), а также нахождение на карантине, плановой госпитализации, диспансерном наблюдении;
- прохождение планового медицинского осмотра, вакцинации, сдача лабораторных анализов при наличии подтверждающей справки или записи в медицинской карте;
- смерть близкого родственника (родителя, брата, сестры, бабушки, дедушки) — подтверждается свидетельством о смерти, при необходимости предъявляется по запросу администрации;
- участие в официальных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, конференциях, фестивалях, сборах и иных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней (при наличии подтверждающего документа от организатора мероприятия или приказа о направлении от Управления образования);
- экстренные семейные обстоятельства (ДТП, пожар, иное чрезвычайное происшествие, требующее присутствия обучающегося или его родителей), подтвержденные документально (справка из ГИБДД, МЧС, иные официальные документы);
- неблагоприятные погодные условия (сильный мороз, штормовое предупреждение, объявленное МЧС), при которых посещение школы создает угрозу жизни и здоровью обучающегося — факт признается решением администрации школы на основании официального предупреждения;

- иные исключительные обстоятельства, признанные администрацией школы уважительными на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с приложением подтверждающих документов.

4.6. Обучающиеся, систематически пропускающие занятия, подлежат внутреннему учету в соответствии с локальными актами Школы.

4.7. В случае пропуска занятий классный руководитель выясняет причины отсутствия обучающегося у его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.8. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, должна быть чистой и опрятной.

4.9. В Школе обучающийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (спортивную форму).

4.10. Обучающиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 15 минут) до начала занятий

4.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) обязаны принимать все возможные меры, чтобы не допускать опоздания обучающихся на занятия. В случае опоздания на занятие обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

4.12. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен немедленно сообщить об этом классному руководителю или дежурному администратору и получить разрешение на нахождение в школе в основной обуви.

4.14. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.15. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

4.16. Обучающимся запрещено приносить в школу:

4.16.1. Оружие.

4.16.2. Колющие (в том числе лыжи и коньки) и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки).

4.16.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

4.16.4. Табачные изделия.

4.16.5. Спиртные напитки.

4.16.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

4.17. В здании, на территории Школы учащимся запрещено:

4.17.1. Находиться в нерабочее время.

4.17.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.17.3. Играть в азартные игры.

4.17.4. Употреблять никотинсодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров.

4.17.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

- 4.17.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.
- 4.17.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 4.17.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.
- 4.17.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.
- 4.17.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.
- 4.17.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.
- 4.17.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 4.17.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.
- 4.17.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.
- 4.17.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.
- 4.18. Обучающимся запрещено:
- 4.18.1. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/ в здание другим лицам.
- 4.18.2. Самовольно покидать Школу во время образовательного процесса. Уйти из Школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного работника школы.

5. Правила поведения обучающихся во время урока

- 5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 5.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.
- 5.3. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.
- 5.6. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.
- 5.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.8. После того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока, учащиеся встают, наводят порядок на своем рабочем месте и выходят из класса.
- 5.9. Во время уроков (занятий) учащиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.
- 5.11. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).
- 5.12. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях.

5.13. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

5.14. В Школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

6. Правила поведения обучающихся во время перемены

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

6.2. Во время перемены учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

6.3. Во время перемен учащимся запрещается:

6.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

6.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

7.1. Учащиеся перед приемом пищи обязательно моют руки с моющими средствами и спокойно заходят в столовую и проходят к своим определенным столам. При питании в буфете обслуживаются в порядке живой очереди.

7.2. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, диспетчера по питанию, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

8.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

9. Права и обязанности родителей (законных представителей)

9.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют права в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

9.1.1. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

9.1.2. Знакомиться с уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

9.1.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

9.1.4. Защищать права и законные интересы учащихся.

9.1.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

9.1.6. Принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой уставом Школы.

9.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся с оценками успеваемости своих детей посредством использования доступа к электронному дневнику и электронному журналу успеваемости, ведение которых относится к первоочередным государственным и муниципальным услугам, предоставляемым органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями.

9.3. Школа не обязана производить замену учебников, учебных пособий, иных средств обучения и воспитания, педагогических работников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, если такие учебники, учебные пособия, иные средства обучения и воспитания, педагогические работники соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

9.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

9.4.1. Обеспечить получение своими детьми общего образования.

9.4.2. Соблюдать Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

9.4.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.

9.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются законодательством Российской Федерации.

9.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

10.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений (в том числе учащимися и их родителями (законными представителями)) посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

10.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение

пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

10.3. Работники Школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с учащимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

10.4. Работники Школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента Школы (например, отчисления учащегося, увольнении работника и т. д.).

10.5. Работники Школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

10.6. Родители (законные представители) учащихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками Школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов Школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками Школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

10.7. Родители (законные представители) учащихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью Школы;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью Школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга учащихся в Школе и т. д.;

- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью Школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;

- выйти из чата в любое время.

10.8. Учащиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками Школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками Школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

10.9. Учащиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединиться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника Школы;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью Школы;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ.

11. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

11.1.1. Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.

11.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

11.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 206207823956372999289752484386853790447614924954

Владелец Савина Светлана Павловна

Действителен с 24.04.2025 по 24.04.2026